



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านสร้าง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๗๒๗ ๑๒๓๘ ต่อ ๑๐๓

ที่ ปจ ๐๐๓๓.๔๐๑/ ๙๙๘

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านสร้าง ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการ กลไก และระบบในการป้องกันการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้สั่งการให้บุคลากรในสังกัดดำเนินการตามมาตรการ กลไก และระบบในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ด้วยความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับสังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบนั้น

ในการนี้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านสร้าง ขอสรุปรายงานผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบอนุมัติให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ต่อไป

รณชัชว

(นางสาววรรณวิไล แซ่กือ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายชวลิต ศรีสมพจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

แบบรายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนินการกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน การรับและให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จาก การปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับข่าวสาร และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	จัดทำป้ายติดประกาศประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนินการกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	การตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่	เพื่อป้องกันการรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ	<p>๑. ตรวจสอบผู้เสนอราคาว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือไม่</p> <p>๒. ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงานว่ามีการใช้อำนาจในตำแหน่ง หรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือไม่</p>	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน	เพื่อพิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินและทรัพย์สินบริจาค เมื่อมีผู้ประสงค์บริจาคต้องผ่านการพิจารณาถึงผลได้เสียและผลประโยชน์ที่โรงพยาบาลจะได้รับก่อนรับเงินหรือทรัพย์สินบริจาค่นั้นๆ	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
<p>๔.มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลบ้านสร้าง</p> <p>๔.๑ มาตรการการใช้รถราชการ</p>	<p>จัดวางระบบการควบคุมภายในด้านการใช้รถราชการ</p>	<p>เพื่อให้การใช้รถราชการถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและควบคุมมิให้เกิดความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>๑. ประกาศนโยบายขออนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ</p> <p>๒. มีการจัดทำขั้นตอน (Flow chart) การปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๑ การขออนุมัติไปราชการภายนอกหน่วยงาน</p> <p>๒.๒ การไปประชุม/อบรม/เป็นวิทยากรภายนอกหน่วยงาน</p> <p>๓. กำหนดให้ผู้ไปราชการเสนอแบบฟอร์มการขออนุมัติไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (แบบอนุมัติการใช้รถ</p> <p>๔. ก่อนได้รับอนุมัติไปราชการโดยรถยนต์ส่วนกลาง ต้องผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมจำเป็น และตามประกาศนโยบายของโรงพยาบาลบ้านสร้าง โดยฝ่ายบริหาร</p> <p>๕. มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนกลางบันทึกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุมลงนามกำกับโดยผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
<p>๔.๒ มาตรการการเบิก ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการและ ในวันหยุดราชการ, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข, ค่าตอบแทนไม่ทำเวช ปฏิบัติส่วนตัวหรือ ปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลเอกชน,ค่า เบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายและ เงินเพิ่มพิเศษของ ผู้ปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุข</p>	<p>จัดวางระบบ ควบคุม ภายในและ การบริหาร ความเสี่ยง ด้านการ เบิกจ่าย ค่าตอบแทน</p>	<p>เพื่อให้การ เบิก ค่าตอบแทน ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎหมาย และควบคุม มิให้เกิด ความเสี่ยง ด้าน ผลประโยชน์ ทับซ้อนและ การทุจริต</p>	<p>๑. มีนโยบายป้องกันการปราบปรามการทุจริตใน โรงพยาบาลบ้านสร้าง ๒. กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน เป็นผู้ ตรวจสอบและรับผิดชอบการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนก่อนที่จะส่งให้งานการเงิน ๓. มีการรายงานสถานการณ์ทางการเงินรวม หมวดค่าตอบแทนในที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารทุกเดือน</p>	<p>ไม่พบ อุบัติการณ์ความ เสี่ยง ด้าน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน หรือการ ทุจริตและไม่พบ การรับสินบน ใดๆ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ และกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน	การประกาศข้อควรปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนในการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล	เพื่อเป็นการป้องกันการบุคคลากรภายในหน่วยงาน นำผลประโยชน์ต่างตอบแทนที่ได้จากคู่สัญญาเข้าสวัสดิการโรงพยาบาล	จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์บุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับมาตรการในการป้องกันการรับสินบนในการจัดสวัสดิการภายในและจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ และกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน	ไม่พบ อุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	