



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านสร้าง โทร.๐๓๗ ๒๗๑๒๓๔ ต่อ ๑๐๓

ที่ ปจ ๐๘๓๓.๔๐๑/๑๐๐๒

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการเรียกและกรณ์ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (รอบ ๑๒ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

## ๑. ต้นเรื่อง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ขอให้โรงพยาบาลบ้านสร้างรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต MOIT ๑๙ กำหนดให้มีหน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่ให้สาธารณะนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ

(เอกสารหมายเลข ๑ - ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) แล้ว

## ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไปขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติเผยแพร่ให้สาธารณะนรับทราบทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านสร้างต่อไป

(เอกสารหมายเลข ๓)

## ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

ร

( นางสาวศศิวิมล เสียงก้อง )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

~ M  
~ อรุณรัตน์ ใจกลาง  
~ ณัฐา ใจกลาง

นายชวัลิต ศรีสมพจน์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง