



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านสร้าง โทร.๐๓๗.๒๗๑๒๓๘ ต่อ ๑๐๓.....

ที่ ปจ.๐๐๓๒.๔๐๑/๕๘๗..... วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานการเรียโรและกรให้หรือรับของข่วหรือประโยชน์อื่นใด (รอบ ๖ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

## ๑. ต้นเรื่อง

ตามทีสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ขอให้โรงพยาบาลบ้านสร้างรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของข่วหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน MOIT ๒๐ กำหนดให้มีหน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของข่วหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ (เอกสารหมายเลข ๑ - ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของข่วหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕) ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) แล้ว

## ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไปขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของข่วหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕) มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านสร้างต่อไป (เอกสารหมายเลข ๓)

## ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

( นางสาวศศิวิมล เสียงก้อง )  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

นายชวลิต ศรีสมพงษ์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง